



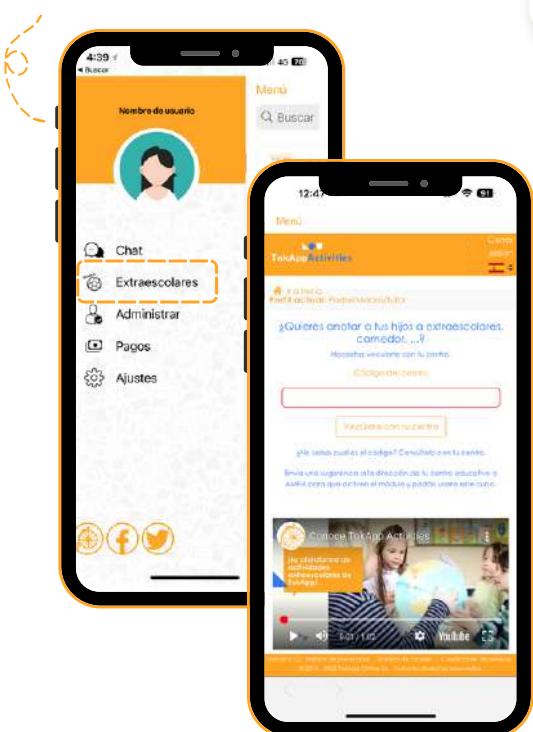
# Manual de TokApp Activities (Para usuarios)

## ¿Cómo me inscribo desde TokApp Activities?

### APP 1. Entra en la aplicación

Tienes dos opciones para acceder:

1. A través del siguiente enlace:  
<https://activities.tokapp.net/>
2. Utilizando la aplicación TokApp o TokApp School.  
(disponible para descarga en la tienda de tu móvil.)



Si accedes desde la aplicación móvil debes primero registrarte y luego acceder al apartado **“Extraescolares”**

Allí te pedirá directamente el **Código del centro** (explicación detallada pág. 3 en el apartado **“Vincula tu centro”**)

<http://>  **Desde el enlace...**

Si aún no tienes una cuenta, **debes registrarte** haciendo click en el botón **"Registrarse"**.

Si ya estas registrado pulsa directamente en **"Iniciar sesión"** 





## Registro...

Para registrarte **debes** colocar un correo electrónico y una contraseña.

The registration form has fields for 'Correo electrónico', 'Contraseña', and 'Confirmar contraseña'. There is a checkbox for 'Acepto la Política de privacidad' and a 'Registrarse' button. A dashed orange line points from the text 'Acepta las políticas de privacidad' to the checkbox.

The message says: 'Verifique su dirección de correo electrónico. Te hemos enviado un correo con un enlace para verificar tu email. Por favor, revisa tu carpeta de spam. Si no has recibido el correo electrónico o no lo encuentras, haz clic aquí para solicitar otro.' A dashed orange line points from the text 'Si no encuentras el correo electrónico, te sugerimos comprobar tu carpeta de correo no deseado (SPAM)' to this message.

Aparecerá una ventana que te indicará que debes **verificar tu dirección de correo electrónico**.

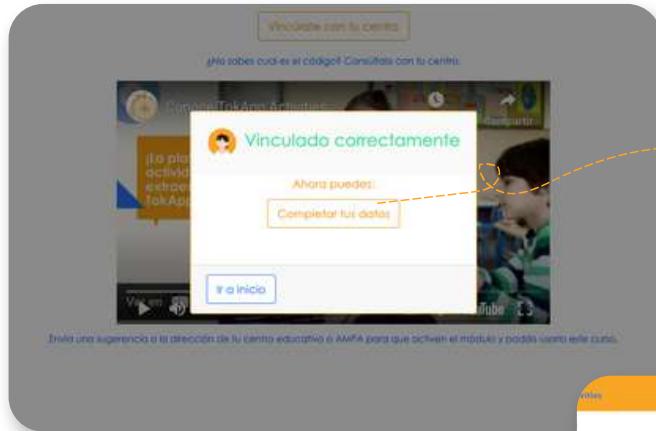
The window says: 'Por favor, presiona el siguiente botón para verificar tu dirección de email.' with a 'Verificar email' button. Below it says: 'Si no has creado una cuenta, ignora este mensaje. Un saludo, TokApp Activities'. A dashed orange line points from the text 'Al hacer click en el botón, serás redirigido automáticamente a la ventana de inicio de sesión.' to this window.

## Vincula tu centro

Una vez dentro de tu sesión, se te **solicitará el código del centro**, de esta manera podrás acceder y ver las actividades disponibles.

The page says: '¿Quieres anotar a tus hijos a extraescolares, comedor, ...? Necesitas vincularte con tu centro.' It has a 'Código del centro' input field and a 'Escribe aquí el código' placeholder. A dashed orange line points from the text '¿No sabes cuál es tu código? Consultalo con tu centro' to the input field. The page also includes a 'Vincularte con tu centro' button and a note: 'Si no sabes cuál es el código, Consultalo con tu centro. Envía una sugerencia a la dirección de tu centro educativo o AMPA para que activen el módulo y podrás usar este curso.'

# Inscripción en actividades



Selecciona **completar tus datos**

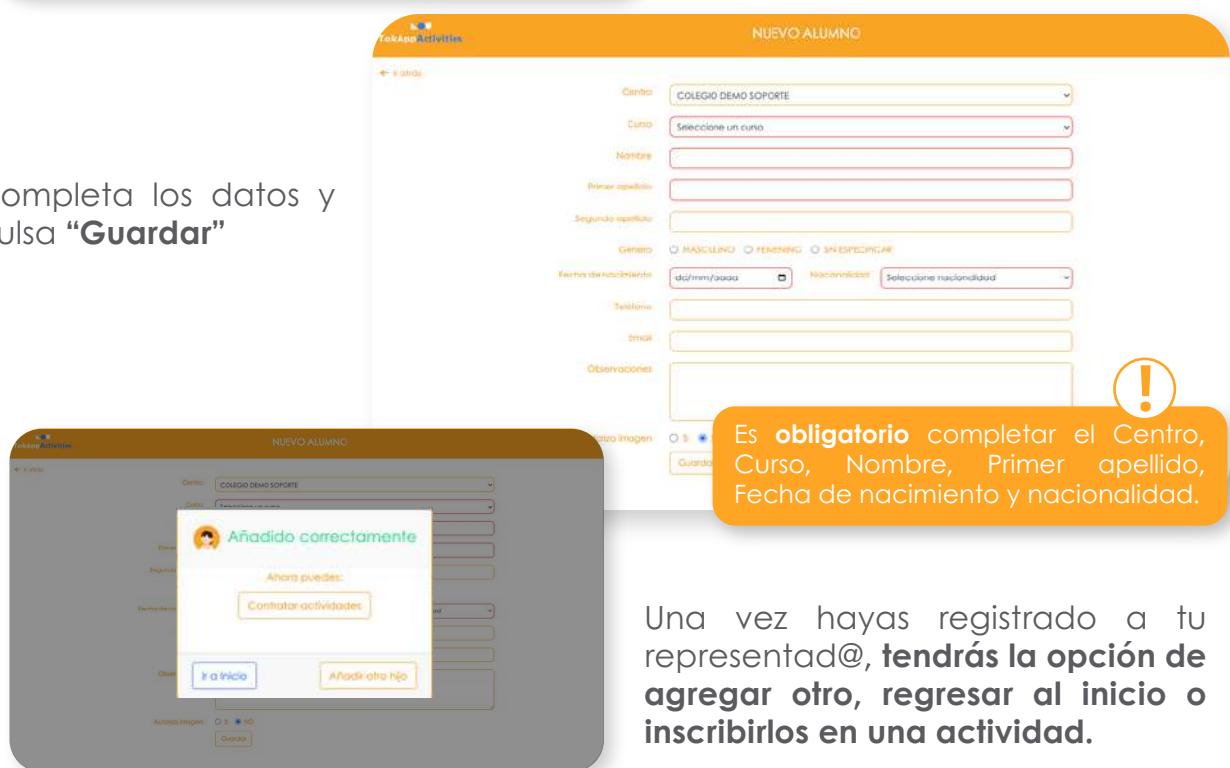
A continuación, **completa tus datos como tutor o representante legal**.



Es **obligatorio** completar el Nombre, Primer apellido, DNI, teléfono y aceptar las condiciones.

Después de haber completado el registro como tutor, **puedes agregar a tus representad@s**.

Completa los datos y pulsa **“Guardar”**



Es **obligatorio** completar el Centro, Curso, Nombre, Primer apellido, Fecha de nacimiento y nacionalidad.

Una vez hayas registrado a tu representad@, **tendrás la opción de agregar otro, regresar al inicio o inscribirlos en una actividad**.



## Contratar actividades



Si has llegado desde la sección anterior, selecciona **"Contratar actividades"**

De lo contrario, puedes hacerlo desde el menú principal **accediendo a "Contratar actividades"**.



Haz click en **"Nueva Matrícula"**

Elige la actividad o viaje en la que deseas inscribir a tu representado.



Ahora, **selecciona a quién deseas inscribir.**

Por último completa el formulario y pulsa en **"Contratar"**





## Menú principal

En esta sección se detalla el **funcionamiento del menú principal de TokApp Activities**.

### Mis datos



En la sección "**Mis datos**", tienes la **posibilidad de verificar y modificar la información del parent/madre/tutor**, e incluso cambiar la contraseña si lo necesitas.



### Centros

Al hacer click en "**Centros**", podrás visualizar los centros a los que estás vinculado/a y también tienes la opción de agregar otros nuevos.

### Alumnos



Dentro de "**Alumnos**", podrás revisar los representados que tienes registrados.

Al hacer click en (pencil), puedes **editar los datos del alumno/a**, mientras que en (trash) puedes **eliminarlos**.





## Tutores Recogida

En esta sección, podrás incluir a los tutores autorizados para recoger a tu representado.



Es obligatorio completar:

- Nombre
- Apellido
- DNI
- Teléfono

Si una actividad tiene un "Servicio de recogida" y **necesita detalles sobre la ubicación de la misma**, incluye esta información en la sección de "Direcciones".



## Direcciones



Es necesario que completes los campos de "Dirección", "Código Postal" y "Provincia".



## Contratar Actividades

Para inscribirte en otras actividades o viajes, haz click en **"Contratar actividades"** y completa el formulario correspondiente.



## Matrículas

Tendrás la posibilidad de **revisar las matrículas** que ya has contratado, **modificarlas**, **solicitar la baja** y también **contratar nuevas** actividades o viajes.

Modifica la matrícula

Haz click para solicitar la baja

! Si tienes recibos pendientes, al iniciar sesión, serás redirigido automáticamente a la sección de "Recibos pendientes"



## Recibos

En **"Recibos"** podrás acceder a tus recibos **pagados**, **rechazados** y los **pendientes de pago**.

Puedes pagar o rechazar el pago

Estado del recibo



## Métodos de pago

! Si no tienes ningún método de pago activo tendrás que esperar al próximo cobro para configurarlo.

Aquí tienes la posibilidad de **visualizar tu método de pago recurrente**, **editar**lo o **eliminarlo**.



**Soporte@TokApp.com**  
**TokApp.com/soporte**